Государственное бюджетное учреждение

«Профессиональная образовательная организация

**«Астраханский базовый медицинский колледж»**

ДНЕВНИК

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

по профилю специальности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Студента группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Дневник

производственной практики

по профессиональному модулю

Место прохождения практики

 (учреждение здравоохранения, отделение)

Руководители практики:

Общий – Ф.И.О.(должность)

Непосредственный – Ф.И.О.(должность)

Методический – Ф.И.О.(должность)

График прохождения практики:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п.п. | Наименование раздела практики | Сроки прохождения практики | Количество часов |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Вводный инструктаж по технике безопасности**

Учреждение здравоохранения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Инструктаж по охране труда и технике безопасности проведен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

Инструктаж по инфекционной безопасности проведен\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

Инструктаж провел(а)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., подпись лица, ответственного за проведение инструктажа)

Инструктаж прослушал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись студента: \_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О студента)

Подпись общего руководителя практики:

 Место печати

**Вводный инструктаж по технике безопасности**

Учреждение здравоохранения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Инструктаж по охране труда и технике безопасности проведен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

Инструктаж по инфекционной безопасности проведен\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

Инструктаж провел(а)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., подпись лица, ответственного за проведение инструктажа)

Инструктаж прослушал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись студента: \_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О студента)

Подпись общего руководителя практики:

 Место печати

**Вводный инструктаж по технике безопасности**

Учреждение здравоохранения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Инструктаж по охране труда и технике безопасности проведен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

Инструктаж по инфекционной безопасности проведен\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

Инструктаж провел(а)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., подпись лица, ответственного за проведение инструктажа)

Инструктаж прослушал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись студента: \_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О студента)

Подпись общего руководителя практики:

 Место печати

**Введение**

Цель практического обучения - комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальностям среднего профессионального образования медицинского профиля, развитие общих и формирование профессиональных компетенций, приобретение обучающимися необходимых умений и опыта практической работы по специальности в условиях модернизации здравоохранения.

Обучающиеся в период прохождения практики в организациях здравоохранения:

* полностью и в определённый срок выполняют задания, предусмотренные программами практики, ведут учетно-отчетную документацию, определенную программой практики;
* соблюдают установленные в данных организациях правила внутреннего трудового распорядка;
* строго соблюдают требования техники безопасности, охраны труда, инфекционной безопасности, установленные в данных организациях.

Обучающиеся колледжа перед выходом на практику проходят медицинское обследование в соответствии с требованиями нормативной документации, регламентирующей порядок прохождения медицинских осмотров работников группы здравоохранения. Во время прохождения обучающимися практики на них распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, а также трудовое законодательство, в том числе в части государственного социального страхования. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную и производственную практики в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

К производственной практике по профилю специальности допускаются студенты, выполнившие программы лабораторно-практических занятий, учебной практики (при её наличии) по данному профессиональному модулю, программы междисциплинарных курсов данного профессионального модуля.

Контроль и оценка результатов производственной практики по профилю специальности направлены на проверку освоения видов профессиональной деятельности, определённых программой практики по профилю специальности. Для контроля и оценки уровня развития общих и формирования профессиональных компетенций у обучающихся применяются такие формы и методы, как наблюдение за выполнением практических манипуляций во время практики, анализ результатов наблюдения, экспертная оценка отчетов и индивидуальных заданий, самооценка, зачет с использованием рейтинговой системы оценивания по пятибалльной шкале.

По итогам производственной практики по профилю специальности обучающиеся сдают дифференцированный зачет в соответствии с программой практики. Студенты, не выполнившие программу практики в сроки в соответствии с планом учебного процесса или получившие отрицательную итоговую оценку, направляются на практику повторно в свободное от учебы время.

**Формы и виды отчетности обучающихся**

По окончании практики обучающиеся представляют в отдел практического обучения следующие документы, свидетельствующие о выполнении программы практики в полном объеме: ***путевку, дневник практики, инструктаж по технике безопасности.*** Обучающийся оформляет ***портфолио с отчетом о прохождении практики, характеристикой, аттестационным листом*** и представляет его методическому руководителю практики на итоговом зачете.

*Путевка* (1 экземпляр), которую обучающийся получил при направлении на практику, должна быть подписана общим руководителем практики и заверена печатью учреждения здравоохранения или аптеки. В путевке каждому обучающемуся должна быть выставлена итоговая оценка за практику.

*Дневник практики* является документом, по которому обучающийся отчитывается о выполнении программы практики. Записи в дневнике должны вестись ежедневно и содержать перечень работ, выполненных за день. В дневнике непосредственный руководитель практики ежедневно оценивает работу обучающегося, заверяя оценку своей подписью.

*Вводный инструктаж по охране труда* является документом, который подписывается должностным лицом, проводившим этот инструктаж, и руководителем отделения с указанием даты проведения. Вводный инструктаж заверяется печатью учреждения здравоохранения или аптеки.

*Характеристика* отражает результаты освоения обучающимся общих компетенций. Характеристика подписывается общим и непосредственным руководителем практики и заверяется печатью учреждения здравоохранения или аптеки (вставляется в портфолио).

*Аттестационный лист* отражает виды и объем работ в соответствии с профессиональными компетенциями, выполненных обучающимся во время практики. Аттестационный лист подписывается общим и непосредственным руководителем практики и заверяется печатью учреждения здравоохранения или аптеки (вставляется в портфолио).

*Отчет* обучающегося о прохождении производственной практики по профессиональному модулю включает анализ условий прохождения практики, выводы и предложения (вставляется в портфолио).

**Критерии оценки работы студентов на практике**

Оценка **«удовлетворительно»** ставится, когда обучающийся

* соблюдает все правила внутреннего распорядка в медицинской/аптечной организации, правила техники безопасности и противопожарной безопасности;
* соблюдает этико-деонтологические принципы при общении с медицинским персоналом, пациентом;
* редко использует медицинскую терминологию;
* в неполном объеме использует теоретические знания;
* формулирует нарушенные потребности, проблемы пациента, цели ухода, допуская неточности;
* составляет план обследования пациента, допуская неточности;
* составляет план лечения пациента, допуская неточности;
* составляет план реализации ухода за пациентом, допуская неточности;
* не в полном объеме и в нарушенной последовательности формулирует алгоритм подготовки пациента к обследованию (оперативному вмешательству);
* проявляет невысокую активность и заинтересованность к выполняемому заданию.

Оценка **«хорошо»** ставится, когда обучающийся

* соблюдает все правила внутреннего распорядка в медицинской/аптечной организации, правила техники безопасности и противопожарной безопасности;
* соблюдает этико-деонтологические принципы при общении с медицинским персоналом, пациентом;
* не всегда использует медицинскую терминологию;
* умеет использовать полученные теоретические знания;
* составляет план обследования пациента;
* составляет план лечения пациента, допуская незначительные неточности;
* формулирует нарушенные потребности, проблемы пациента, цели ухода, допуская незначительные неточности;
* составляет план реализации ухода за пациентом, допуская незначительные неточности;
* в полном объеме, но с нарушением последовательности формулирует алгоритм подготовки пациента к обследованию (оперативному вмешательству);
* проявляет активность и заинтересованность к выполняемому заданию;
* проявляет самостоятельность и ответственность в работе;
* ежедневно заполняет учебную документацию;
* своевременно выполняет полученные задания непосредственного руководителя, руководителей практики.

Оценка **«отлично»** ставится, когда обучающийся

* соблюдает все правила внутреннего распорядка в медицинской/аптечной организации, правила техники безопасности и противопожарной безопасности;
* соблюдает этико-деонтологические принципы при общении с медицинским персоналом, пациентом;
* использует медицинскую терминологию;
* умеет использовать полученные теоретические знания;
* формулирует нарушенные потребности, проблемы пациента, цели ухода, не допуская неточностей;
* составляет план реализации ухода за пациентом, не допуская неточностей;
* в полном объеме формулирует алгоритм подготовки пациента к обследованию (оперативному вмешательству);
* проявляет высокую активность и заинтересованность к выполняемому заданию.

**Методические рекомендации по заполнению дневника**

**производственной практики**

1. Дневник ведется в произвольной форме по каждому разделу производственной практики.
2. В начале дневника оформляется титульный лист, делается запись о вводном инструктаже по охране труда и технике безопасности.
3. Оформляется график прохождения производственной практики в соответствии с программой практики.
4. В графе « Содержание работы» студент описывает все свои действия, что он видел и наблюдал во время практики, выполненные манипуляции и т.п.
5. Записи о проведенной работе вносятся в дневник ежедневно по окончанию рабочего дня.
6. В дневнике не следует отражать содержание приказов, нормативных документов, содержание методик, алгоритмы манипуляций и т.п. Не рекомендуется освещать теоретические положения тем.
7. Студент должен ежедневно указывать перечень и количество выполненных за день манипуляций.
8. Студент должен ежедневно представлять свой дневник непосредственному руководителю практики для проверки, визирования, замечаний, выставления оценки.
9. Критерии оценки за работу на практике: практические навыки, теоретическая подготовка, активность и интерес к выполняемой работе, внешний вид, выполнение внутреннего распорядка подразделения и соблюдение графика работы.
10. В конце дневника заполняется оценочный лист «Перечень освоенных манипуляций» в соответствии с профессиональными компетенциями, и непосредственным руководителем производственной практики ставится оценка по каждой манипуляции.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Содержание работы, количество выполненных манипуляций | Оценка и подпись непосредственного руководителя |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Дата | Содержание работы, количество выполненных манипуляций | Оценка и подпись непосредственного руководителя |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Дата | Содержание работы, количество выполненных манипуляций | Оценка и подпись непосредственного руководителя |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Дата | Содержание работы, количество выполненных манипуляций | Оценка и подпись непосредственного руководителя |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Перечень освоенных манипуляций**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Название манипуляции | Выполненное за практику количество | Оценка и подпись непосредственного руководителя |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Название манипуляции | Выполненное за практику количество | Оценка и подпись непосредственного руководителя |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |